



Comune di Ornago

Provincia di Monza e Brianza

Via Santuario 6 – 20876 ORNAGO
c.f. 05827280156 – p.iva 00806390969
tel. 039-628631 – pec
protocollo.comuneornago@postecert.it
www.comuneornago.mb.it

Decreto del Sindaco del 29/05/2021

Atto n. 5/2021

**Oggetto: NUOVE DISPOSIZIONI RELATIVE AGLI ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO
DEGLI UFFICI COMUNALI SINO AL 30.06.2021**

IL SINDACO

RICHIAMATI:

- il proprio Decreto numero 9 del 18/09/2020 avente ad oggetto: “Misure in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19 relative agli orari degli Uffici Comunali di riavvio dei servizi comunali con l’apertura al pubblico e rientro in sicurezza” con il quale erano stati stabiliti i nuovi orari di apertura al pubblico;
- il proprio Decreto numero 11 del 06/11/2020 avente ad oggetto: Misure urgenti di contenimento del contagio nei territori in area rossa - servizi al pubblico per attività indifferibili;
- il proprio Decreto numero 1 del 04/01/2021 avente ad oggetto: Misure urgenti di contenimento del contagio nei territori in area rossa - servizi al pubblico per attività indifferibili – conferma;
- il proprio Decreto numero 2 del 16/01/2021 avente ad oggetto: Misure urgenti di contenimento del contagio nei territori in area rossa - servizi al pubblico per attività indifferibili – conferma;

VISTA la Circolare n. 3/2020 del 24.07.2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, recante “Indicazioni per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni”,

VERIFICATO che sono stati adottati in tutti gli uffici comunali adeguate ed idonee misure di contenimento e prevenzione del contagio del COVID 19 come disposte dalla normativa nazionale e dalle suddette disposizioni;

VISTO il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 19 ottobre 2020, recante “Misure per il lavoro agile nella pubblica amministrazione nel periodo emergenziale”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale del 28 ottobre 2020, n. 268, così come prorogato dal decreto 23 dicembre 2020, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie generale n. 323 del 31 dicembre 2020;

VISTA la delibera del Consiglio dei Ministri 13 gennaio 2021 di proroga, fino al 30 aprile 2021, dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all’insorgenza di patologie derivanti

da agenti virali trasmissibili, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale del 20 gennaio 2020, n. 15;

CONSIDERATA la necessità di continuare a garantire, in relazione alla durata e all'evolversi della situazione epidemiologica, l'erogazione dei servizi rivolti a cittadini e alle imprese con regolarità, continuità ed efficienza, così come previsto dall'articolo 263, comma 1, del Decreto Legge 19 maggio 2020, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n.77;

VISTO il Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 20.01.2021 il quale proroga al 30.04.2021 le misure di cui al citato decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 19 ottobre 2020, recante "Misure per il lavoro agile nella pubblica amministrazione nel periodo emergenziale", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale del 28 ottobre 2020, n. 268, così come prorogato dal decreto 23 dicembre 2020, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - Serie generale n. 323 del 31 dicembre 2020;

VISTI INOLTRE:

- il DPCM 2 marzo 2021 recante ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 23 febbraio 2021, n. 15, recante «Ulteriori disposizioni urgenti in materia di spostamenti sul territorio nazionale per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19»;
- il Decreto Legge 13 marzo 2021, n. 30 recante "Misure urgenti per fronteggiare la diffusione del COVID-19 e interventi di sostegno per lavoratori con figli minori in didattica a distanza o in quarantena";
- il Decreto Legge 22 marzo 2021, n. 41 recante "Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19";
- il Decreto Legge 1 aprile 2021, n. 44 recante "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici";
- la Delibera del Consiglio dei Ministri 21 aprile 2021 di proroga dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- il Decreto Legge 22 aprile 2021, n. 52 recante "Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19";
- il Decreto Legge 30 aprile 2021 , n. 56 recante "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi";

VISTO il "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro", acquisito agli atti con prot.n. 3023 del 12.05.2020;

Ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 267/2000 e ss. mm. e per le motivazioni suddette;

DECRETA

1. Di stabilire i seguenti orari di apertura degli uffici comunali, per il periodo dal 31/05/2021 al 30/06/2021:

- **BIBLIOTECA**

| | |
|-----------|--------------------------------|
| MARTEDÌ | dalle ore 15:00 alle ore 18:00 |
| MERCOLEDÌ | dalle ore 15:00 alle ore 18:00 |
| GIOVEDÌ | dalle ore 15:00 alle ore 19:00 |
| VENERDÌ | dalle ore 15:00 alle ore 18:00 |
| SABATO | dalle ore 09:30 alle ore 12:30 |

- **SERVIZI DEMOGRAFICI**

| | |
|--|---|
| LUNEDÌ | dalle ore 08:30 alle ore 12:00 |
| MERCOLEDÌ | dalle ore 08:30 alle ore 12:00 e dalle ore 13:00 alle ore 18:00 |
| VENERDÌ | dalle ore 08:30 alle ore 12:00 |
| Altri giorni solo su appuntamento | |

- **ECOLOGIA - LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONI – EDILIZIA**

| | |
|--|---|
| LUNEDÌ | dalle ore 08:30 alle ore 12:00 |
| MERCOLEDÌ | dalle ore 08:30 alle ore 12:00 e dalle ore 13:00 alle ore 18:00 |
| SABATO | dalle ore 08:30 alle ore 12:00 |
| Altri giorni solo su appuntamento | |

- **SERVIZI SOCIALI – ISTRUZIONE - SPORT**

| | |
|--|---|
| LUNEDÌ | dalle ore 08:30 alle ore 12:00 |
| MERCOLEDÌ | dalle ore 08:30 alle ore 12:00 e dalle ore 13:00 alle ore 18:00 |
| Altri giorni solo su appuntamento | |

- **RAGIONERIA – TRIBUTI – PERSONALE**

| | |
|--|---|
| LUNEDÌ | dalle ore 08:30 alle ore 12:00 |
| MERCOLEDÌ | dalle ore 08:30 alle ore 12:00 e dalle ore 13:00 alle ore 18:00 |
| SABATO | dalle ore 08:30 alle ore 12:00 |
| Altri giorni solo su appuntamento | |

- **SEGRETERIA – PROTOCOLLO**

| | |
|--|---|
| LUNEDÌ | dalle ore 08:30 alle ore 12:00 |
| MERCOLEDÌ | dalle ore 08:30 alle ore 12:00 e dalle ore 13:00 alle ore 18:00 |
| SABATO | dalle ore 08:30 alle ore 12:00 |
| Altri giorni solo su appuntamento | |

2. Di prevedere le seguenti modalità di accesso dei cittadini a detti uffici ed ai servizi, al fine di mantenere il necessario distanziamento tra le persone ed evitare stazionamenti di raggruppamenti di utenti nelle aree di ingresso e di attesa del palazzo comunale:
 - a. rilevazione della temperatura corporea per l'accesso ai servizi del Palazzo Civico tramite termo scanner;
 - b. divieto di assembramento e rispetto del distanziamento interpersonale di almeno un metro;
 - c. Possibilità di prenotazione dell'appuntamento mediante richiesta telefonica all'Ufficio al Servizio/Ufficio competente indicati sul sito istituzionale del Comune o mediante e-mail;
 - d. accesso contingentato ad uffici e servizi, ovvero, uno o due utenti per volta in relazione alle dimensioni dell'ufficio ricevente;
 - e. messa a disposizione del pubblico di soluzioni igienizzanti in ogni area di ingresso ed accesso del pubblico;
 - f. utilizzo degli sportelli a vetro già dotati di apertura passa documenti
 - g. mantenimento delle modalità e frequenza delle operazioni di pulizia e sanificazione;
 - h. l'apertura degli Uffici comunali dovrà essere garantita in osservanza oltre che alle misure di cui al punto 2, alle misure indicate dalla normativa nazionale regionale, nonché delle misure di cui al "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" sopra citato;
3. Di stabilire la validità del presente decreto a decorrere dal 31/05/2021 al 30/06/2021;
4. Di ribadire il rispetto delle norme igieniche di comportamento impartite dal Ministero della Salute e dalle norme nazionali a cui l'utenza ed il personale dipendente deve attenersi.
5. Di disporre la pubblicazione del presente decreto all'albo on line del Comune e sulla home page del sito web del Comune, nonché alla Sezione "Amministrazione Trasparente", nonché mediante e-mail o a mano a tutti i dipendenti per garantire una incisiva ed efficace attività di informazione agli stessi ed ai cittadini.
6. Di dare mandato ai Responsabili di Settore, per l'attuazione di quanto disposto dal presente provvedimento, di organizzare il lavoro e l'erogazione dei servizi attraverso la flessibilità dell'orario di lavoro ed il lavoro agile secondo le indicazioni di legge nelle attività che possono essere svolte in modalità agile e modalità di interlocuzione programmata con l'utenza.

Il Sindaco

Daniel Siccardi

Atto firmato digitalmente secondo la normativa vigente